

LA NUOVA GESTIONE DELLE CARRIERE DEL PERSONALE PUBBLICO: PROGRESSIONI, ELEVATE PROFESSIONALITA', ACCESSO ALLA DIRIGENZA E MERITO DOPO LA L. 119/2026

16 Ottobre 2026

Relatore:

Francesco Tortora

*Dirigente presso il Dipartimento dell'organizzazione
giudiziaria del personale e dei servizi del Ministero
della Giustizia*

*già Specialista giuridico legale finanziario presso
il Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza
del Consiglio dei ministri*



**DIRETTA
STREAMING**

Codice: 26SS292

Modalità di iscrizione

Telefonare alla Segreteria SOIseminari
(011/23.01.047- 011/07.21.031)

In seguito confermare l'iscrizione
via e-mail (seminari@soi.it)
o compilare la scheda sul sito www.soi.it,
**indicando tutti i riferimenti necessari al
fine della fatturazione elettronica**

**Quota di partecipazione individuale
(1 connessione per 1 persona)**

Euro 550,00 più IVA

**Sono previste condizioni agevolate per
iscrizioni di due o più persone**

La quota è comprensiva di documentazione
È possibile interagire con il docente

Pagamento

Bonifico bancario da effettuarsi presso
Intesa Sanpaolo

IBAN: IT13 H030 6901 0001 0000 0071 138

Data

Venerdì 16 Ottobre 2026

Orario

Ore 9:00 collegamento all'aula virtuale
ed eventuale assistenza tecnica

Ore 9:15 inizio corso

Ore 13:00 termine corso

Disdetta

La disdetta dovrà pervenire in forma scritta
almeno 5 giorni lavorativi prima della data
dell'evento. In caso contrario sarà fatturata
l'intera quota di iscrizione.

In ogni momento è possibile sostituire il
partecipante.

Codice MEPA

MR26SS292A

Programma

- **Programmazione dei fabbisogni e valorizzazione delle competenze:** come individuare e trattenere le professionalità necessarie all'amministrazione
- **Progressioni tra le aree:** presupposti, procedure e principali criticità operative
- **Progressioni, mobilità e concorsi pubblici:** come coordinare correttamente i diversi strumenti di reclutamento e sviluppo professionale
- **Valorizzazione del personale interno:** superamento delle tradizionali riserve nei concorsi e utilizzo delle procedure comparative
- **Accesso alla dirigenza e progressioni interne:** requisiti, criteri di selezione e procedure comparative
- **Progressioni in deroga:** condizioni, requisiti e limiti applicativi
- **Elevate professionalità ed elevate qualificazioni:** disciplina, differenze e possibilità di utilizzo nelle diverse amministrazioni
- **Come costruire una procedura comparativa:** criteri, valutazione delle competenze e selezione dei candidati
- **Le novità della legge n. 119/2026:** merito, valutazione della performance e dirigenti in prova
- **Incentivi e strumenti di sviluppo professionale:** premialità, job rotation, innovazione, aspettative, congedi e altri istituti che incidono sui percorsi di carriera