

LO SMART WORKING INTEGRALE NELLA DIRETTIVA DEL DPF E NELLA BOZZA DI CONTRATTO COLLETTIVO

21 Ottobre 2024

**Modalità di iscrizione:**

Telefonare alla Segreteria SOIseminari:
011/07.210.31 - 011/23.010.47
In seguito confermare l'iscrizione
via e-mail (seminari@soi.it)
o compilare la scheda sul sito www.soi.it

**Quota di partecipazione individuale
(1 connessione per 1 persona):
Euro 590,00 più IVA**

La quota è comprensiva di documentazione
scaricabile in formato elettronico e possibilità
di interagire con la Docente.

**Condizioni di particolare favore sono previste
per iscrizioni di due o più persone.**

CORSO IN DIRETTA STREAMING

La postazione di lavoro (PC, tablet o smartphone)
deve essere dotata di connessione stabile
ad internet.

Orario

Ore 9,00: collegamento all'aula virtuale ed
eventuale assistenza tecnica
Ore 9,15: inizio corso
Ore 13,00: termine lavori

Pagamento: bonifico bancario da effettuarsi
presso Intesa Sanpaolo SpA - Sede Torino
IBAN: IT13 H030 6901 0001 0000 0071 138

Disdetta: la disdetta dovrà pervenire in forma
scritta almeno 5 giorni lavorativi prima
della data dell'evento. In caso contrario sarà
fatturata l'intera quota di iscrizione. In ogni
momento è possibile sostituire il partecipante.

Codice MEPA: MR245S201A

SOI Srl - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino
Tel. 011/07.210.31 - 011/23.010.47
www.soi.it - seminari@soi.it

Cod. 24SS201

Relatrice

Consuelo Ziggio
Esperta in materia di personale
delle Pubbliche Amministrazioni

Programma

- **Lo smart working come elemento attrattivo nella Pubblica Amministrazione**
- **Le aperture allo smart working integrale nella direttiva del 29.12.2023**
- **La Direttiva sul lavoro agile del 17.01.2024**
- **Non esistono più i lavoratori fragili**
- **Il principio della prevalenza della prestazione resa in presenza**
- **L'impatto delle assenze sul principio della prevalenza**
- **I criteri di priorità da riconoscere alle richieste di accesso al lavoro agile**
- **Le proposte di modifica alla disciplina contrattuale sul lavoro agile: come e per chi può essere superato il limite della prevalenza in presenza**
- **I tre modelli organizzativi nelle fonti del diritto: limiti e potenzialità**
- **Le diverse sorti del Telelavoro nei Comparti Pubblici**
- **La fine dei rimborsi forfettari nel telelavoro e gli spazi residui di regolamentazione**
- **Le 6 mosse per avviare lo smart working**
- **Relazioni sindacali nel lavoro agile e nel lavoro da remoto**
- **Il ruolo delle parti sindacali nella mappatura delle attività smartizzabili**
- **Trattamento economico e giuridico, orario di lavoro e permessi**
- **La posizione dell'Aran sulle mezze giornate in smart working**
- **I tempi di riposo e le fasce di contattabilità**
- **I contenuti della sezione riferita al lavoro agile nel PIAO**
- **Come verificare l'impatto del lavoro agile sui servizi prodotti**
- **Gli indicatori di valore pubblico**