

TECNICHE DI GESTIONE DEI CONFLITTI E MEDIAZIONE: COME MIGLIORARE LA CAPACITÀ DI UTILIZZARE UN LINGUAGGIO EFFICACE E APPROPRIATO NEI LUOGHI DI LAVORO

29 Settembre 2022

**Modalità di iscrizione:**

Telefonare alla Segreteria SOIseminari:
011/23.010.47.

In seguito confermare l'iscrizione
via e-mail (seminari@soi.it)
o compilare la scheda sul sito www.soi.it

**Quota di partecipazione individuale
(1 connessione per 1 persona):
Euro 450,00 più IVA**

CORSO IN DIRETTA STREAMING:

La quota è comprensiva di documentazione
scaricabile in formato elettronico e possibilità di
interagire con il Docente.

La postazione di lavoro (PC, tablet o smartphone)
deve essere dotata di connessione stabile
ad internet.

**Condizioni di particolare favore sono previste
per iscrizioni di due o più persone.**

Orario

Ore 9,00: collegamento all'aula virtuale ed
eventuale assistenza tecnica

Ore 9,15: inizio corso

Ore 13,00: termine lavori

Pagamento: bonifico bancario da effettuarsi
presso Intesa Sanpaolo SpA - Sede Torino
IBAN: IT13 H030 6901 0001 0000 0071 138

Disdetta: la disdetta dovrà pervenire in forma
scritta almeno 5 giorni lavorativi prima
della data dell'evento. In caso contrario sarà
fatturata l'intera quota di iscrizione. In ogni
momento è possibile sostituire il partecipante.

Codice MEPA:
CM5522127A

SOI Srl - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino
Tel. 011/23.010.47 - www.soi.it - seminari@soi.it

Cod. SS22127

Obiettivi

In ogni contesto lavorativo le relazioni tra persone e le dinamiche di gruppo dipendono dalla qualità della comunicazione.

Quando le relazioni sono complesse e sfociano in un conflitto l'utilizzo di un linguaggio efficace e di tecniche di comunicazione appropriate sono ciò che consente di gestire la situazione in modo ottimale.

È possibile creare un ambiente in cui le persone "comunicano meglio". Per far sì che ciò avvenga è necessario supportare lo sviluppo di alcune competenze fondamentali: l'assertività e la negoziazione

Relatore**Giuseppe Ferrari**

Psicologo e psicoanalista, esperto nella valutazione dei rischi psicosociali negli ambienti di lavoro
Segretario Nazionale AIPMeL - Associazione Italiana di Psicologia e Medicina del Lavoro

Programma

- **Le relazioni lavorative**
- **I rapporti interpersonali e le dinamiche di gruppo nel luogo di lavoro**
- **Il conflitto e l'aggressività nel contesto di lavoro**
- **L'assertività e la negoziazione come competenze chiave per la gestione delle relazioni interpersonali**
- **Le tecniche di comunicazione sul luogo di lavoro**
- **Le tecniche di de-escalation verbale**
- **Come "costruire" un ambiente di lavoro**